

**UCHWAŁA Nr .....**  
**RADY POWIATU CHOSZCZEŃSKIEGO**  
z dnia .....

**w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 920 ze zm.) oraz art.130a ust.6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 lipca 2021 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2022 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P. z 2021. poz. 721) Rada Powiatu Choszczeńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłat za czynności związane z usuwaniem pojazdów z dróg i przechowywaniem tych pojazdów na parkingach strzeżonych w następujących stawkach:

- 1) rower lub motorower:
  - a) za usunięcie – 128 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 24 zł;
- 2) motocykl:
  - a) za usunięcie – 251 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 33 zł;
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t:
  - a) za usunięcie – 542 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 46 zł;
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t:
  - a) za usunięcie – 677 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 60 zł;
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t:
  - a) za usunięcie – 956 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 86 zł;
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t:
  - a) za usunięcie – 1409 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 154 zł;
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne:
  - a) za usunięcie – 1714 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 225 zł;
- 8) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego:
  - a) za usunięcie – 128 zł,
  - b) za każdą dobę przechowywania – 24 zł.

§ 2. Ustala się wysokość kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia w następującej wysokości:

- 1) rower lub motorower – 49,20 zł;
- 2) motocykl – 96,80 zł;
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 209,20 zł;
- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 261,20 zł;
- 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 368,80 zł;
- 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – 544,00 zł;
- 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 857,00 zł;
- 8) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego – 49,20 zł.

§ 3. Traci moc uchwała nr XVI/162/2020 Rady Powiatu w Choszcznie z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazd (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 12 stycznia 2021r. poz.179), zmieniona uchwałą nr XX/187/2021 Rady Powiatu w Choszcznie z dnia 24 maja 2021 r. o zmianie uchwały Nr XVI/162/2020 Rady Powiatu Choszczeńskiego z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 23 czerwca 2021 r. poz. 2755).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Choszczeńskiego.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

## Uzasadnienie

Na podstawie art. 130a ust. 5f ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2021r. poz. 450 ze zm.) usuwanie pojazdów oraz prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych w przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, należy do zadań własnych powiatu. Starosta realizuje te zadania przy pomocy powiatowych jednostek organizacyjnych lub powierza ich wykonanie zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych.

Rada Powiatu Choszczeńskiego, biorąc pod uwagę konieczność sprawnej realizacji zadań związanych z usuwaniem z drogi pojazdów i umieszczaniem ich na parkingu strzeżonym, o których mowa w art. 130a ust 1-2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, oraz koszty usuwania i przechowywania pojazdów na obszarze Powiatu Choszczeńskiego ustala corocznie w drodze uchwały wysokość opłat związanych z tymi zadaniami. Maksymalna wysokość opłat na rok 2021 została ogłoszona w Obwieszczeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 lipca 2021 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2022 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P. z 2021. poz. 721). Opłaty związane z realizacją powyższych zadań są dochodem własnym powiatu.

Zaproponowana wysokość opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie oraz wysokość kosztów, które musi pokryć właściciel w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu są konsekwencją szczegółowej analizy przesłanek ustawowych oraz ich odniesienia do realiów powiatu.

Analiza przesłanek ustawowych przedstawia się następująco:

### ▪ koszty usuwania i przechowywania pojazdów

Powiat Choszczeński zadania usuwania pojazdów i prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych realizuje przez podmiot zewnętrzny. Wybór tego podmiotu nastąpił w dniu 19.10.2021r. (umowa nr 119/2021). Od wielu lat w powiecie istnieje bardzo duży problem znalezienia przedsiębiorcy gotowego do realizacji przedmiotowych zadań. Analiza rynku oraz wysyłane zapytania ofertowe do przedsiębiorców spowodowały znalezienie jednego wykonawcy mającego odpowiednie wyposażenie i wyrażającego wolę wykonywania przedmiotowej usługi. Ustalone wobec powyższego w umowie stawki wynagrodzenia dla wybranego podmiotu w roku 2022 kształtują się następująco:

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA USUNIĘCIE POJAZDU Z DROGI I PRZECHOWYWANIE POJAZDU USUNIĘTEGO NA PARKINGU STRZEŻONYM			
RODZAJ POJAZDU		Stawki maksymalne wynikające z umowy	Stawki maksymalne (obwieszczenie M.F)
rower lub motorower	usunięcie	123,00 zł	128,00 zł
	przechowywanie	23,00 zł	24,00 zł
motocykl	usunięcie	242,00 zł	251,00 zł
	przechowywanie	31,00 zł	33,00 zł

pojazd o DMC do 3,5t	usunięcie	523,00 zł	542,00 zł
	przechowywanie	44,00 zł	46,00 zł
pojazd o DMC powyżej 3,5t do 7,5t	usunięcie	653,00 zł	677,00 zł
	przechowywanie	57,00 zł	60,00 zł
pojazd o DMC powyżej 7,5t do 16t	usunięcie	922,00 zł	956,00 zł
	przechowywanie	83,00 zł	86,00 zł
pojazd o DMC powyżej 16t	usunięcie	1360,00 zł	1409,00 zł
	przechowywanie	148,00 zł	154,00 zł
hulajnoga elektryczna lub urządzenia transportu osobistego	usunięcie	123,00 zł	128,00 zł
	przechowywanie	23,00 zł	24,00 zł

Należy przy tym jednak wskazać, iż umowa zawiera jednak wiele pozycji obniżających podane wyżej stawki maksymalne. Zależy jest to jednakże od ilości dni przechowywania pojazdu.

Zatem przedstawione powyżej koszty wynikające z umowy stanowią dolne ograniczenie wysokości uchwalanych stawek, gdyż przyjęcie ich na niższym poziomie oznaczałoby konieczność dofinansowania z dodatkowych środków kosztów usunięcia każdego z pojazdów.

- **konieczność sprawnej realizacji zadań związanych z usuwaniem pojazdów z dróg oraz przechowywaniem usuniętych pojazdów**

W klasycznym podejściu na sprawność działania składają się: skuteczność wyrażająca zgodność wyniku z celem oraz ekonomiczność wyrażająca stosunek wyniku użyteczności do kosztu (ekonomiczna wartość wyniku jest wyższa niż wysokość poniesionych w związku z tym kosztów).

Analiza przesłanek usunięcia pojazdów z dróg zawarta w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym pozwala stwierdzić, że celem zadania publicznego polegającego na usuwaniu pojazdów z dróg jest co do zasady zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Większość przesłanek można bowiem ująć w dwóch grupach:

- a) pozostawienie pojazdu w miejscu, gdzie jest to zabronione i stanowi dolegliwość dla innych, w szczególności utrudnia ruch lub zagraża bezpieczeństwu,
- b) zatrzymanie pojazdu, który z różnych względów – związanych zarówno z pojazdem, jak i z osobą nim kierującą – nie powinien się w danym miejscu lub okolicznościach poruszać.

Zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa wynikać powinno nie tylko z samego faktu likwidacji stanu zagrażającego bezpieczeństwu, lecz również poprzez prewencję indywidualną, jak i ogólną. Nie należy jednak powyższego mylić z sankcyjnym charakterem opłaty, lecz właśnie upatrywać w tym działania sprzyjającego sprawności realizacji zadania określonego w art. 130a Prawa o ruchu drogowym. Sprawność będzie zatem polegała nie tylko na szybkim usuwaniu pojazdów, lecz przede wszystkim na minimalizacji ogólnej liczby przypadków, w którym istnieje konieczność usunięcia pojazdu z drogi. Będzie to zarówno skuteczne (osiągnięcie celu związanego z bezpieczeństwem), jak i ekonomiczne.

Dodatkowo należy również wskazać, iż wydanie dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi rodzi szereg czynności administracyjnych w tym zakresie. Jest to przede wszystkim nadzór starosty nad poprawnym wykonywaniem czynności usunięcia i przechowywania pojazdów przez wyznaczone podmioty. Ewentualne nieodebranie pojazdu w terminie rodzi kolejny zakres czynności zarówno podmiotu usuwającego pojazd jak i starosty tj. m.in. zgłoszenie przechowywania przez 3 miesiące pojazdu przez podmiot prowadzący parking, złożenie przez starostę wniosku o orzeczenie przepadku pojazdu na rzecz powiatu oraz likwidacja przedmiotowego pojazdu i związane z tym postępowania administracyjne. Powyższe powoduje powstanie kolejnych kosztów wynikających z pracy osób upoważnionych przez starostę do przedmiotowych zadań.

Przy określaniu kosztów o których mowa w § 2 brane były poza wskazanymi powyżej przesłankami jedynie koszty dojazdu pojazdu specjalistycznego do miejsca zdarzenia jak i również podjęte czynności, tj. załadunek i ewentualny wyładunek pojazdu (nie ujęto jedynie kosztów holowania pojazdu). Na wysokość kosztów wpływ ma czas pracy kierowcy, koszty eksploatacyjne pojazdu oraz zaangażowanie specjalistycznego sprzętu. Wobec powyższego koszty te wynikają ze stawek wskazanych w umowie z przedsiębiorcą.

Dlatego też uwzględniając w/w przesłanki a także po wnikliwej analizie i ocenie kosztów ponoszonych przez Powiat Choszczeński oraz korzystając z przyznanej elastyczności kształtowania opłat zostały one zaproponowane w wysokości zgodnej z przedłożonym projektem. W związku z koniecznością corocznego ustalenia opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

WYDZIAŁ KOMUNIKACJI I TRANSPORTU

*mgr inż. Krzysztof Zieliński*  
Kierownik Wydziału

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The third section details the statistical analysis performed on the collected data. This involves the use of descriptive statistics to summarize the data and inferential statistics to test hypotheses. The results of these analyses are presented in a clear and concise manner, highlighting the key findings of the study.

Finally, the document concludes with a discussion of the implications of the findings. It suggests that the results have significant implications for the field and provides recommendations for future research. The author also acknowledges the limitations of the study and offers suggestions for how these can be addressed in subsequent work.

## Kierownik Wydziału Komunikacji i Transportu

---

**Od:** Paulina Zbyszyńska [p.zbyszynska-kubasik@bbslegal.pl]  
**Wysłano:** poniedziałek, 18 października 2021 10:24  
**Do:** komunikacja@powiatchoszczno.pl  
**DW:** Michał Białkowski  
**Temat:** Re: uchwała  
**Załączniki:** PROJEKT uchwały rady powiatu w sprawie opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów 2022r\_2..doc

Dzień dobry,

W załączeni drobne uwagi do projektu uchwały. Przy założeniu ich wprowadzenia, zatwierdzam projekt pod względem formalno-prawnym.

Z poważaniem

Paulina Zbyszyńska-Kubasik  
adwokat



Barwina Białkowski Siemak  
ADWOKACI

Barwina Białkowski Siemak - Adwokaci  
ul. Bogurodzicy 1/15  
70-400 Szczecin  
mob. + 48 690 123 613  
tel. + 48 91 431 09 86  
[p.zbyszynska-kubasik@bbslegal.pl](mailto:p.zbyszynska-kubasik@bbslegal.pl)  
[www.barwina.eu](http://www.barwina.eu)

---

**From:** Kierownik Wydziału Komunikacji i Transportu <komunikacja@powiatchoszczno.pl>  
**Sent:** Monday, October 18, 2021 10:10 AM  
**To:** 'Michał Białkowski' <choszczno@barwina.eu>  
**Subject:** uchwała

Bardzo proszę o analizę prawną i akceptację uchwały

Z poważaniem:

*Krzysztof Zieliński*  
Kierownik Wydziału Komunikacji i Transportu  
Starostwo Powiatowe w Choszcznie

19.10.2021

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that regular audits are essential to identify any discrepancies or errors early on. This proactive approach helps in maintaining the integrity of the financial statements and prevents any potential issues from escalating.

In conclusion, the document stresses that a robust record-keeping system is the foundation of sound financial management. By adhering to these guidelines, organizations can ensure that their financial data is reliable and accurate.



The second section of the document provides a detailed overview of the company's financial performance over the past quarter. It includes a summary of key metrics such as revenue, expenses, and profit margins.

The data shows a steady increase in revenue, which is primarily attributed to the launch of new products and the expansion of the customer base. However, there has been a corresponding increase in operating expenses, particularly in the areas of marketing and research and development.

Despite these challenges, the overall financial health of the company remains strong. The profit margin has remained stable, indicating that the company is effectively managing its costs while driving growth.

Looking ahead, the management team is optimistic about the company's future prospects. They plan to continue investing in innovation and market expansion to maintain their competitive edge.

The final part of the document outlines the company's strategic goals for the next fiscal year. These goals are centered around increasing market share, improving operational efficiency, and enhancing the quality of customer service.

To achieve these objectives, the company will implement a series of initiatives, including the development of new marketing campaigns, the optimization of internal processes, and the hiring of additional staff in key areas.

The management team is confident that these efforts will lead to significant growth and success for the company in the coming year. They encourage all employees to remain committed to the company's vision and to work together to achieve the shared goals.

In closing, the document expresses gratitude to all stakeholders for their support and contribution to the company's success. It reaffirms the company's commitment to transparency, integrity, and excellence in all its endeavors.